



**COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE
A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.**
Centrul de Studii Tehnice Rutiere și Informatică
CESTRIN

Bd. Iuliu Maniu 401A, Sector 6, București
Tel.: +4021.317.11.20; Fax: +4021.317.11.21
E-mail: office@cestrin.ro; http://www.cestrin.ro



ANUNT

Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A., prin **Centrul de Studii Tehnice Rutiere si Informatica CESTRIN** anunta organizarea in data de **28.01.2021**, ora **10.00**, a concursului pentru ocuparea a **doua posturi de executie** vacante dupa cum urmeaza:

- **2 posturi consilier juridic:**

Structura	Nr. posturi scoase la concurs
Serviciul Avizare Legala Consultanta si Contencios/Departamentul Juridic	2

Angajarea se va face cu norma intreaga, pe perioada nedeterminata.

Pentru participarea la concurs, candidatii trebuie sa indeplineasca urmatoarele conditii generale si conditii specifice:

1. Conditii generale:

- Sa cunoasca limba romana si termenii de specialitate;
- Sa aiba varsta de cel putin 18 ani impliniti;
- Sa fie apt pentru functia pe care urmeaza sa o ocupe, din punct de vedere al sanatatii, in baza avizului emis de catre medicul de familie;
- Sa aiba studiile, specializarea si vechimea necesare ocuparii functiei;
- Sa nu indeplineasca conditiile de pensionare pentru limita de varsta sau sa fie pensionate in conditiile legii;
- Sa nu fi avut CIM desfacut pentru abateri disciplinare sau condamnari penale pentru care nu a intervenit reabilitarea sau alte cazuri speciale prevazute de lege si care le fac incompatibile cu activitatea pe care urmeaza sa o desfasoare;
- Sa nu fie pus sub interdictie judecatoreasca pentru practicarea profesiei/meseriei pentru care urmeaza a fi angajat.



2. Conditii specifice pentru participarea la concursul pentru ocuparea posturilor vacante de consilier juridic:

- a. Nivelul studiilor: absolvent de studii superioare juridice de lunga durata cu diploma de licenta sau echivalenta / Cichul I (Bologna);
- b. Cunoastinte in utilizarea computerului: MS Office (Word, Excel).

3. Tematica si Bibliografie:

Tematica si Bibliografia sunt anexe la prezentul anunt.

4. Documente necesare inscrierii la concurs:

- a) dosar din plastic, perforat;
- b) cerere inscriere la concurs adresata Directorului Executiv CESTRIN, cu precizarea postului pentru care candideaza si a structurii aferente – in original, model anexat;
- c) copie a actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, dupa caz, valabil cu mentiunea „conform cu originalul“, semnata de candidat;
- d) documentele care atesta nivelul studiilor (diploma/adeverinta valabila) in copie certificata pentru conformitate cu originalul de catre titular, cu semnatura olografa;
- e) suplimentele/anexele la actele de studii (dupa caz) in copie certificata pentru conformitate cu originalul de catre titular, cu semnatura olografa;
- f) copiile documentelor care atesta indeplinirea conditiilor specifice, in copie certificata pentru conformitate cu originalul de catre titular, cu semnatura olografa;
- g) copia carnetului de munca, sau, dupa caz, copia adeverintei care sa ateste vechimea in munca, in meserie si/sau in specialitatea studiilor, in copie certificata pentru conformitate cu originalul de catre titular, cu semnatura olografa;
- h) cazierul judiciar valabil in original care sa demonstreze ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza. Incompatibilitatea cu functia a eventualelor fapte penale inscrise in cazier este analizata de comisia de concurs, cu ocazia selectiei dosarelor. Respingerea dosarelor pentru nerespectarea acestei conditii este motivata in scris in cadrul procesului - verbal de selectie a dosarelor.
- i) adeverinta medicala in original/copie conform cu originalul care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare, eliberata de medicul de familie al candidatului/alt medic cu competenta in domeniu. Adeverinta care atesta starea de sanatate contine, in clar, numele candidatului, parafa vizibila a medicului (inclusiv codul parafei) si calitatea acestuia, in formatul standard



stabilit de Ministerul Sanatatii, eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului.

- j) curriculum vitae, semnat olograf pe fiecare pagina de catre titularul concurent;
- k) declaratia pe propria raspundere a candidatului ca este de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal in scopul organizarii concursului, conform procedurilor interne si evidentelor ulterioare, model anexat;
- l) declaratie pe propria raspundere a candidatului cu privire la documentele certificate conform cu originalul, model anexat;
- m) declaratie pe propria raspundere ca nu are calitatea de pensionar in sistemul public de pensii sau conform altor legi speciale, dupa caz;
- n) declaratie pe propria raspundere ca nu a avut contractual individual de munca desfacut disciplinar;
- o) declaratie pe propria raspundere referitoare la eventualul conflict de interese dintre candidat si C.N.A.I.R.- S.A.-CESTRIN.

Numai candidatii care indeplinesc toate conditiile mentionate si depun documentele in mod corespunzator vor participa la concurs. Neindeplinirea oricarei cerinte si/sau nedepunerea oricarui document dintre cele mentionate va conduce la respingerea dosarului de concurs.

Nota: Documentele vor fi indosariate in ordinea din anunt, paginile se vor numerota.

5. Documentele pentru inscrierea la concurs vor fi depuse pana la data de 20.01.2021 la **COMPARTIMENTUL SECRETARIAT GENERAL CESTRIN. Programul de lucru al CESTRIN: luni-vineri 7.30-15.30.**

6. Locul, data si ora desfasurarii concursului:

- Examinarea va avea loc in data de **28.01.2021, ora 10:00** la Sediul CESTRIN – Bdul Iuliu Maniu nr. 401 A, sector 6, Bucuresti;
- Numai candidatii care indeplinesc conditiile cerute vor participa la examinare.

7. Calendarul concursului:

1.	Publicarea anuntului	06.01.2021
2.	Depunerea dosarelor:	Pana la data de 20.01.2021
3.	Selectia dosarelor:	21.01.2021, ora 10.00
4.	Afisarea rezultatelor selectiei de dosare:	21.01.2021 ora 13.00
5.	Depunerea contestatiilor privind rezultatele selectiei de dosare:	Pana la 22.01.2021 ora 13.00
6.	Afisarea rezultatului solutionarii contestatiilor privind rezultatele selectiei de dosare:	27.01.2021 ora 15.00
7.	<u>Proba Scrisa:</u>	28.01.2021 ora 10.00



8.	Afisarea rezultatelor:	28.01.2021 ora 15.00
9.	Depunerea contestatiilor:	Pana la 29.01.2021 ora 15.00
10.	Afisarea rezultatului solutionarii contestatiilor si afisarea rezultatului etapei concursului:	03.02.2021 ora 12.00
11.	Afisarea rezultatului final al concursului:	03.02.2021 ora 15.00

8. Alte precizari:

- a. Postul va fi ocupat de candidatul care a obtinut punctajul cel mai mare, cu conditia indeplinirii punctajului minim stabilit.
- b. In cazul in care rezultatele probei scrise sunt egale, se va organiza etapa interviului; data pentru proba interviului se va stabili ulterior, dupa caz;
- c. Accesul in sala de concurs se va face pe baza actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, dupa caz;
- d. Contestatiile pot fi transmise prin e-mail la office@cestrin.ro, prin fax la nr. 021.317 11 21 sau la sediul CESTRIN;
- e. Afisarea rezultatelor se va face la sediul CESTRIN si pe site-ul www.cestrin.ro.
- f. Candidatii declarati respinsi isi pot retragere documentele originale depuse la dosar (cazier, adeverinta medicala) in termen de 5 zile de la afisarea rezultatelor finale.

DIRECTOR EXECUTIV,
Ing. IONITA ȘTEFAN



Sef Birou Resurse Umane,
Ec. Vina Florina-Roxana

RVina

Anexa nr. 1
F-PO-RU.08
Ed I, Rev 1
COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE-S.A.
CESTRIN

CERERE

**pentru înscriere la concursul organizat în data de 28.01.2021, ora 10.00, în vederea participării la
concursul organizat pentru ocuparea unui post vacant de consilier juridic din cadrul Serviciului
Avizare Legala, Consultanta si Contencios / Departamentul Juridic,**

Subsemnatul(a), cu domiciliul în localitatea, strada
....., nr, ap, județul, telefon,
posesor al C.I./B.I. seria, nr, eliberat de, la data de
....., vă rog să-mi aprobați înscrierea la concursul organizat pentru ocuparea postului de
..... din cadrul

Menționez că sunt absolvent (ă) al/a.....
cu specializarea în domeniul, având o vechime în
specialitate de ani.

La prezenta anexez documentele necesare pentru înscriere:

- a) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii;
- b) documentele care atestă nivelul studiilor (diplomă/adeverință valabilă) în copie conformată cu originalul;
- c) suplimentele/anexele la actul de studii (după caz) în copie conformată cu originalul;
- d) copii ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copie conformată cu originalul;
- e) copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice precizate în anunț - copie conformată cu originalul;
- f) copia carnetului de muncă, sau, după caz, copia adeverinței care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor - copie conformată cu originalul;
- g) cazierul judiciar valabil în original (sau copie conform cu originalul) ;
- h) adeverință medicală în original / copie conform cu originalul care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului/alt medic cu competență în domeniu;
- i) curriculum vitae;
- j) declarație pe propria răspundere a candidatului că este de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul organizării concursului, conform procedurilor interne și evidențelor ulterioare;
- k) declarație pe propria răspundere a candidatului cu privire la documentele certificate conform cu originalul;
- l) declarație pe propria răspundere că nu are calitatea de pensionar în sistemul public de pensii sau conform altor legi speciale;
- m) declarație pe propria răspundere că nu a avut contractul individual de muncă desfăcut disciplinar;
- n) declarație pe propria răspundere referitoare la eventualul conflict de interese dintre candidat și C.N.A.I.R.-S.A.

Vă mulțumesc!

Data:

Semnătura,

**Declarație de consimțământ
privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal**

Subsemnatul (a), cod numeric personal,
născut (ă) la data în localitatea, domiciliat (ă) în
....., posesor al C.I. seria nr., eliberată de
....., la data de, declar că:

Am fost informat (ă) cu privire la prevederile Regulamentului 679/26 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) adoptat de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene.

Am fost informat (ă) că beneficiaz de dreptul de acces, de intervenție asupra datelor mele și dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale.

Am fost informat (ă) că prelucrarea datelor mele cu caracter personal este necesară în vederea obligațiilor legale ce îmi revin operatorului, respectiv C.N.A.I.R. - S.A. - CESTRIN precum și în scopul intereselor și drepturilor ce îmi revin.

Am fost informat (ă) că datele mele cu caracter personal sunt comunicate autorităților publice precum și altor instituții abilitate (Ex.: ANAF, ANFP, ITM, A.N.I, la solicitarea instanțelor judecătorești sau organelor de cercetare penală, etc.).

Am fost informat (ă) că în scopul prelucrării exacte a datelor mele cu caracter personal, am obligația de a aduce la cunoștința operatorului, respectiv C.N.A.I.R. - S.A. - CESTRIN orice modificare survenită asupra datelor mele personale.

Am fost informat (ă) că am dreptul să îmi retrag consimțământul în orice moment printr-o cerere scrisă, întemeiată, datată și semnată depusă la sediul C.N.A.I.R. - S.A. - CESTRIN, exceptând cazul în care prelucrarea datelor mele cu caracter personal este necesară în legătură cu raportul de muncă/serviciu.

În consecință, îmi dau consimțământul pentru prelucrarea, transmiterea și stocarea datelor cu caracter personal în cadrul C.N.A.I.R. - S.A. - CESTRIN.

Data:

Semnătura

Anexa nr. 3
F-PO-RU.08

Ed I, Rev 1

COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE -S.A.
CESTRIN

DECLARAȚIE
pe propria răspundere

Subsemnatul/Subsemnata, domiciliat(ă) în,
str. nr., bl., sc., ap., județul/sectorul,
legitimat(ă) cu seria nr., CNP,
încadrat(ă) la pe funcția de, declar pe propria
răspundere că documentele depuse la dosar îmi aparțin și că prin acestea sunt confirmate/certificate
activitățile desfășurate.

Întocmită într-un exemplar, pe propria răspundere, cunoscând că declarațiile inexacte sunt
pedepsite conform legii.

Data:

Semnătura:

NR. 114/05.01.2021

SE APROBĂ
DIRECTOR EXECUTIV
Ing. Ștefan IONIȚĂ

BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA
aferente concursului organizat pentru ocuparea posturilor de
Consilier juridic
în cadrul Departamentului Juridic/ Serviciul Avizare Legală Consultanță și Contencios

BIBLIOGRAFIA:

1. Ordonanță de urgență Nr. 84/ 2003 pentru înființarea Companiei Naționale de Administrare a Infrastructurii Rutiere - S.A. prin reorganizarea Regiei Autonome Administrația Națională a Drumurilor din România, cu modificările și completările ulterioare;
2. Codul civil, cu modificările și completările ulterioare;
3. Codul de procedură civilă, cu modificările și completările ulterioare;
4. Codul muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
5. Codul penal, cu modificările și completările ulterioare;
6. Codul de procedură penală, cu modificările și completările ulterioare;
7. Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
8. Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
9. Legea nr. 455/2001 privind semnătura electronică, cu modificările și completările ulterioare;
10. Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
11. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
12. Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările și completările ulterioare;
13. Legea nr. 514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic, cu modificările și completările ulterioare;
14. Legea nr. 506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, cu modificările și completările ulterioare;
15. Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
16. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
17. Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare;
18. Ordonanța Guvernului nr. 15/2002 privind aplicarea tarifului de utilizare și a tarifului de trecere pe rețeaua de drumuri naționale din România, cu modificările și completările ulterioare;

19. Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
20. Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;
21. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 80/2013 privind taxele judiciare de timbru, cu modificările și completările ulterioare;
22. Ordonanța nr. 14/2017 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare;
23. Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
24. Hotărârea Guvernului nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
25. Ordinul M.T. nr. 1463/2018 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea de către Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere - S.A. a tarifului de utilizare și a tarifului de trecere, cu modificările și completările ulterioare;
26. Ordinul nr. 1836/2018 pentru aprobarea unor tarife aplicate de Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere - S.A., cu modificările și completările ulterioare;

TEMATICA:

1. STATUTUL Companiei Naționale de Administrare a Infrastructurii Rutiere - S.A. – Anexă la O.U.G. nr. 84/2003, cu modificările și completările ulterioare.

ORGANIZAREA ȘI EXERCITAREA PROFESIEI DE CONSILIER JURIDIC

2. Principiile și regulile fundamentale ale exercitării profesiei de consilier juridic.
3. Dobândirea și încetarea calității de consilier juridic.
4. Incompatibilități, interdicții și nedemnități privind profesia de consilier juridic.
5. Activitatea profesională a consilierului juridic.
6. Modalitățile de exercitare a profesiei de consilier juridic.
7. Relațiile profesionale dintre consilierul juridic și persoană juridică pe care o asista sau reprezintă.
8. Drepturile și îndatoririle consilierului juridic.
9. Răspunderea disciplinară a consilierului juridic.
10. Organizarea profesiei de consilier juridic.

CODUL MUNCII

11. Contractul individual de muncă. Definiție. Durată. Trăsături. Condiții de formă. Conținut.
12. Încheierea contractului individual de muncă.
13. Modificarea contractului individual de muncă.
14. Suspendarea contractului individual de muncă.
15. Încetarea contractului individual de muncă.
16. Răspunderea disciplinară.
17. Răspunderea patrimonială.
18. Timpul de muncă și timpul de odihnă.

CODUL DE PROCEDURĂ CIVILĂ.

19. Competența după materie.
20. Competența teritorială.

21. Termenele procedurale.
22. Cererea de chemare în judecată.
23. Întâmpinarea.
24. Cererea reconvențională.
25. Administrarea dovezilor.
26. Suspendarea judecătii.
27. Renunțarea la judecată și renunțarea la dreptul pretins.
28. Apelul.
29. Contestația în anulare
30. Revizuirea.
31. Executarea silită.

CODUL PENAL și CODUL DE PROCEDURĂ PENALĂ

32. Infrațiuni de serviciu.
33. Legea penală și limitele ei de aplicare.
34. Principiile și limitele aplicării legii procesuale penale.
35. Acțiunea penală și acțiunea civilă în procesul penal.

LEGISLATIA APLICABILA PRIVIND ACHIZIȚIILE PUBLICE

36. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;- Modalități de atribuire-Procedurile de atribuire.
37. Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice – Realizarea achiziției publice.
38. Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor- Contestația formulată pe cale administrativ-jurisdicțională.

DREPT CONTRAVENȚIONAL

39. O.G. nr. 2/2001, cu modificările și completările ulterioare - Constatarea contravenției. Sancțiunile contravenționale. Aplicarea sancțiunii amenzii contravenționale.
40. Căile de atac în cadrul raportului juridic contravențional. Competență instanței de judecată, conform reglementării generale în materia contravențiilor.
41. Prevederile Ordonanței nr. 15/2002 privind aplicarea tarifului de utilizare și a tarifului de trecere pe rețeaua de drumuri naționale din România, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale normelor de aplicare, aprobate prin Ordinul M.T. nr.1463/2018 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea de către Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere - S.A. a tarifului de utilizare și a tarifului de trecere – constatarea contravențiilor, prescripția dreptului de aplicare a sancțiunii contravenționale, prescripția executării amenzii contravenționale.
42. Deciziile I.C.C.J. privind soluționarea R.I.L. nr. 10/2013, nr. 6/2015 și nr. 4/2017.

Șef Serviciu Avizare Legală Consultanță și Contencios

C.J Rițiu Anca Elena